

ผู้กู้กรุณาจัดเรียงเอกสารตามลำดับก่อนหลัง และโปรดกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจสอบ

1. คำขอกู้ ..... 2 หน้า (ส.1, ส.2) จำนวน 1 แผ่น (กรอกเอกสารครบถ้วน)
2. หนังสือสัญญากู้ ..... 2 หน้า (ส.3, ส.4) จำนวน 2 แผ่น (กรอกเอกสารครบถ้วน)
3. หนังสือค้ำประกัน ..... 2 หน้า (ส.5, ส.6) ตามจำนวนคนค้ำประกัน (กรอกเอกสารครบถ้วน)
4. หนังสือยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ..... 1 หน้า จำนวน 3 แผ่น (กรอกเอกสารครบถ้วน)
5. เอกสารประกอบการกู้ (ของผู้กู้)
  - .....5.1 สำเนาบัตรประชาชน (หากเป็นข้าราชการ หรือ ข้าราชการบำนาญ ต้องใช้สำเนาบัตรข้าราชการ แนบเพิ่ม) 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - .....5.2 สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - .....5.3 สำเนาทะเบียนสมรส 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - .....5.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส 1ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - .....5.5 กรณีผู้กู้สถานะโสด / กรณีหย่า แขนบสำเนาใบหย่า / กรณีคู่สมรสเสียชีวิต แนบ สำเนาใบมรณะบัตร (รับรองสำเนาถูกต้อง) และให้ระบุสถานะในหน้า ส.3 พร้อมลงชื่อรับรอง
  - .....5.6 หนังสือรับรองเงินเดือนของผู้กู้ พร้อมประทับตราหน่วยงานให้เรียบร้อย
  - .....5.7 สลิปเงินเดือนหรือบัญชีถือจ่ายเงินเดือนของผู้กู้ย้อนหลัง 3 เดือน และเพิ่มสลิปเงินเดือน เดือนมีนาคม 2563 อีก 1 เดือน พร้อมกับให้เจ้าหน้าที่การเงินรับรองข้อมูลพร้อมกับประทับตราหน่วยงานให้เรียบร้อย
  - .....5.8 สำเนาสมุดบัญชีเงินเดือน หรือ Statement (ออกโดยธนาคาร) ย้อนหลัง 3 เดือน
  - .....5.9 กรณีผู้กู้เป็นอัตราจ้างแนบหนังสือสัญญาจ้างพร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หากสัญญาจ้างหมดอายุภายใน 3 เดือน ให้ขอหนังสือรับรองการต่อสัญญาจ้าง พร้อมประทับตราหน่วยงาน 1 ฉบับ
  - .....5.10 สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำนวน 1 ฉบับ หรือ ธนาคารกรุงศรีฯ จำนวน 2 ฉบับ

## 6. เอกสารประกอบการค้ำประกัน

- .....6.1 สำเนาบัตรประชาชน (หากเป็นข้าราชการ หรือ ข้าราชการบำนาญ ต้องใช้สำเนาบัตรข้าราชการ แนบเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือใช้หนังสือรับรองแทนบัตรข้าราชการ)
- .....6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส 1ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- .....6.3 กรณีผู้ค้ำประกันเงินกู้สถานะโสด / กรณีหย่า แขนบสำเนาใบหย่า / กรณีคู่สมรสเสียชีวิต แนบ สำเนาใบมรณะบัตร 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง) และให้ระบุสถานะในหน้า ส.6 พร้อมลงชื่อรับรอง
- .....6.4 กรณีผู้ค้ำประกันเป็นอัตราจ้างแนบหนังสือสัญญาจ้างพร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท (รับรองสำเนาถูกต้อง) หากสัญญาจ้างหมดอายุภายใน 3 เดือน ให้ทำหนังสือรับรองการต่อสัญญาจ้าง พร้อมประทับตราหน่วยงาน 1 ฉบับ

## หมายเหตุ

1. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีชื่อในเอกสารเป็นผู้ลงนามรับรองด้วยตนเอง
2. การลงลายมือชื่อในเอกสารทั้งหมดจะต้องเป็นลายมือชื่อตรงกันทั้งหมด
3. บัตรประจำตัวประชาชน, บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะต้องไม่หมดอายุในวันที่รับเงินกู้
4. การแก้ไขข้อความให้ชัดเจนทับแล้วให้ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อกำกับกับการแก้ไขนั้น ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด
5. หน้า ส.2 คำรับรองเจ้าหน้าที่การเงิน และ ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ได้รับใบอนุญาตของโรงเรียนเอกชน ให้ผู้เกี่ยวข้องของผู้กู้เป็นผู้ลงนามรับรอง ส่วนหน้า ส.6 ผู้ค้ำประกันเงินกู้ ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ
6. หากให้สมาชิกที่เป็นอัตราจ้าง หรือ สมาชิกที่สังกัดเอกชน ค้ำประกัน ผู้ค้ำประกันจะต้องมีหุ้นไม่ต่ำกว่า 50,000 บาท
7. กรณีผู้กู้เป็นอัตราจ้าง หรือสังกัดเอกชนต้องทำประกันหนี้ หรือหลักประกันอื่นตามที่สหกรณ์กำหนด
8. กรณีผู้กู้อายุตั้งแต่ 57 ปีขึ้นไป ต้องให้ผู้รับผลประโยชน์มารับทราบถึงสิทธิประโยชน์และหนี้สินของผู้กู้ที่สหกรณ์ฯ
9. การชำระหนี้
  - กรณีผู้กู้เป็นข้าราชการ หรือ ข้าราชการบำนาญ ตลอดอายุสัญญาผู้สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกันเงินกู้ต้องมีอายุไม่เกิน 75 ปี
  - กรณีผู้กู้เป็นอัตราจ้าง หรือ สังกัดเอกชน ตลอดอายุสัญญาผู้สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกันเงินกู้ต้องมีอายุไม่เกิน 60 ปี

## หลักเกณฑ์ประกอบการกู้สามัญ

### 1. กรณีผู้กู้เป็นข้าราชการ, ข้าราชการบำนาญ ต้องเป็นสมาชิก 6 เดือน ขึ้นไป

#### 1.1 สิทธิการกู้

ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ทั้งนี้ กู้ได้ไม่เกิน 4,000,000 บาท โดยผู้กู้จะต้องมีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของจำนวนเงินกู้ ทั้งนี้ หลังการหักชำระหนี้รายเดือนแล้ว สมาชิกผู้กู้ต้องมีเงินคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของเงินได้รายเดือน และต้องไม่ต่ำกว่า 3,000 บาท

#### ผู้ค้ำประกันเงินกู้

- วงเงินกู้ไม่เกิน 500,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 1 คน
- วงเงินกู้ 500,001 บาทถึง 1,000,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 2 คน
- วงเงินกู้ 1,000,001 บาทถึง 1,500,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 3 คน
- วงเงินกู้ 1,500,001 บาทถึง 2,000,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 4 คน
- วงเงินกู้ 2,000,001 บาทถึง 2,500,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 5 คน
- วงเงินกู้ 2,500,001 บาทถึง 3,000,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 6 คน
- วงเงินกู้ 3,000,001 บาทถึง 3,500,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 7 คน
- วงเงินกู้ 3,500,001 บาทถึง 4,000,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 8 คน

### 2. กรณีผู้กู้เป็น พนักงานราชการ, อัตรากำลังทุกสังกัดที่มีสัญญาจ้าง

#### 2.1 สิทธิการกู้

- เป็นสมาชิก 1 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 100,000 บาท
- เป็นสมาชิก 2 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 200,000 บาท
- เป็นสมาชิก 3 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท
- เป็นสมาชิก 4 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 400,000 บาท

#### 2.2 ผู้ค้ำประกันเงินกู้

2.2.1 กรณีผู้กู้อายุไม่เกิน 50 ปี ผู้ค้ำประกัน เป็น ข้าราชการอย่างน้อย 1 คน

- วงเงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 2 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 4 คน)
- วงเงินกู้ 300,001 บาท – 400,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 3 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 5 คน)

2.2.2 กรณีผู้กู้อายุ 50 ปีขึ้นไป ผู้ค้ำประกัน เป็น ข้าราชการอย่างน้อย 2 คน

- วงเงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 3 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 5 คน)
- วงเงินกู้ 300,001 บาท – 400,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 4 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 6 คน)

### 3. กรณีผู้กู้ สังกัดสถานศึกษาเอกชน

#### 3.1 สิทธิการกู้

- เป็นสมาชิก 1 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 100,000 บาท
- เป็นสมาชิก 2 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 200,000 บาท
- เป็นสมาชิก 3 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท
- เป็นสมาชิก 4 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 400,000 บาท
- เป็นสมาชิก 5 ปีขึ้นไป – 8 ปี	กู้ได้ไม่เกิน 500,000 บาท
- เป็นสมาชิก 8 ปีขึ้นไป -10 ปี	กู้ได้ไม่เกิน 800,000 บาท
- เป็นสมาชิก 10 ปีขึ้นไป	กู้ได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท

#### 3.2 ผู้ค้ำประกันเงินกู้

3.2.1 กรณีผู้กู้อายุไม่เกิน 50 ปี ใช้ผู้ค้ำประกันที่เป็นข้าราชการ อย่างน้อย 1 คน

- วงเงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 2 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 4 คน)
- วงเงินกู้ 300,001 บาท – 400,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 3 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 5 คน)
- วงเงินกู้ 400,001 บาท – 500,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 4 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 6 คน)
- วงเงินกู้ 500,001 บาท – 800,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 5 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 7 คน)
- วงเงินกู้ 800,001 บาท – 1,000,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 7 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 8 คน)

3.2.2 กรณีผู้กู้อายุ 50 ปีขึ้นไป ใช้ผู้ค้ำประกันที่เป็นข้าราชการ อย่างน้อย 2 คน

- วงเงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 3 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 5 คน)
- วงเงินกู้ 300,001 บาท – 400,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 4 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 6 คน)
- วงเงินกู้ 400,001 บาท – 500,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 5 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 7 คน)
- วงเงินกู้ 500,001 บาท – 800,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 6 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 8 คน)
- วงเงินกู้ 800,001 บาท – 1,000,000 บาท	ผู้ค้ำประกัน 7 คน (กรณีไม่มีข้าราชการค้ำประกัน ใช้ผู้ค้ำ 8 คน)

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด  
รับเลขที่ ..... เวลา ..... น.  
วันที่ .....



สัญญาเงินกู้เลขที่ ..... / .....  
วันที่.....

ตรวจหลักฐานแล้ว  
.....  
เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ

คำเตือน ผู้กู้ต้องกรอกข้อความตามแบบ  
ในคำขอกู้ให้ครบถ้วน เขียนผิดห้ามใช้  
น้ายาลบคำผิดให้ชัดเจนและลงชื่อกำกับ

### คำขอกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญ

เขียนที่.....  
วันที่.....

ข้าพเจ้าผู้กู้.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด  
เลขทะเบียน.....อายุ.....ปี เป็น  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  อื่น ๆ ..... ตำแหน่ง.....  
สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดนนทบุรี โทรศัพท์ (บ้าน) .....  
(ที่ทำงาน).....เงินได้รายเดือน.....บาท ขอกู้เงินสามัญเพื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ได้โปรดพิจารณา ดังนี้  
ข้อ 1 ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญต่อสหกรณ์ฯ จำนวน.....บาท (.....)  
ข้าพเจ้าจะนำเงินกู้เพื่อ.....  
ข้อ 2 ข้าพเจ้าขอชำระเงินค่าหุ้นของข้าพเจ้าที่มีอยู่ในสหกรณ์ฯ ซึ่งชำระเต็มมูลค่าแล้ว และรวมเงินค่าหุ้นที่จะมีขึ้นในภายหลัง  
เป็นหลักประกันเงินกู้และข้าพเจ้าขอเสนอบุคคลที่จะเป็นผู้ค้ำประกัน เพื่อเป็นหลักประกันเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	อายุ	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	สังกัด/โรงเรียน	เบอร์โทรศัพท์
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

ข้อ 3 ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ขอส่งคืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท (พร้อมดอกเบี้ย  
อัตราร้อยละ 15 ต่อปี) เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่.....เป็นต้นไป การรับเงินกู้เมื่อข้าพเจ้าได้ทำหนังสือเงินกู้สามัญ  
ตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ข้อ 4 (เฉพาะผู้กู้ที่มีคู่สมรส) การกู้เงินตามคำขอกู้นี้ ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตจากคู่สมรสแล้ว ตามหลักฐานท้ายสัญญาฉบับนี้

ในเวลานี้ข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ในคดีล้มละลาย  
และไม่อยู่ในระหว่างถูกฟ้องในคดีล้มละลาย  
ลงชื่อ.....ผู้กู้  
(.....)  
วันที่ ..... / ..... / .....

ลงชื่อ.....ผู้ขอู้  
(.....)  
โทรศัพท์ (มือถือ).....

**บันทึกการตรวจสอบผู้ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ**

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภครุฑอมทรัพย์นครนนทบุรี  เป็น  ไม่เป็น ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่สมาคมฯ  
 สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสภครุฑอมทรัพย์ครุฑไทย(สสอค.)  เป็น  ไม่เป็น ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่สมาคมฯ  
 สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสภครุฑอมทรัพย์แห่งประเทศไทย(สส.ชสอ.)  เป็น  ไม่เป็น ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่สมาคมฯ

**คำรับรองเจ้าหน้าที่การเงิน และผู้บังคับบัญชา หรือผู้ได้รับใบอนุญาตของโรงเรียนเอกชน**

ขอรับรองว่า รายการเกี่ยวกับเงินเดือนถูกต้องเป็นความจริง โดยได้พิจารณาคำขอกู้เงินสามัญของสมาชิกรายนี้แล้ว และผู้กู้ได้ให้คำยินยอม ให้ผู้มีอำนาจหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายให้แก่สภครุฑอมทรัพย์นครนนทบุรี จำกัด ตามกฎหมาย พระราชบัญญัติสหกรณ์และตามสัญญา จนครบถ้วนแล้ว เห็นควรกู้ได้

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
**เจ้าหน้าที่การเงิน**

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
**ผู้บังคับบัญชา**

**หมายเหตุ** - กรณีผู้กู้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานจ้าง ให้เจ้าหน้าที่การเงิน ที่ได้รับมอบหมาย จากผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ลงนามรับรอง **หมายเหตุ** - กรณีผู้กู้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ลงนามรับรอง  
 - กรณีผู้กู้เป็นข้าราชการบำนาญ ให้เจ้าหน้าที่การเงินต้นสังกัด ลงนามรับรอง - กรณีผู้กู้เป็น ผอ.สพป. หรือ ผอ.สพม. หรือ ผอ.ส่วนราชการ หรือ ผอ.สถานศึกษาของรัฐ ให้รับรองตนเองได้  
 - กรณีผู้กู้สังกัดโรงเรียนเอกชน ให้เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนเอกชน ที่ได้รับมอบหมาย จากผู้ได้รับใบอนุญาต เป็นผู้ลงนามรับรอง - กรณีผู้กู้สังกัดโรงเรียนเอกชน ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตของโรงเรียนเอกชน หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามรับรอง  
 - กรณีผู้กู้เป็นผู้ได้รับใบอนุญาต ให้รับรองตนเองได้

**สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ บันทึกรายการ**

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้กู้

เงินได้รายเดือน (บาท)	มีหุ้นอยู่ (บาท)	วงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ (บาท)	ได้รับเงินกู้ (บาท)

**หมายเหตุ** สมาชิก  เคย  ไม่เคย ผิดนัดการส่งเงินงวด ชำระค่าหุ้น และ/หรือ ชำระหนี้ ในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
**เจ้าหน้าที่สินเชื่อ**

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
**หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ**

เสนอ คณะกรรมการดำเนินการชุดที่.....ในการประชุมครั้งที่.....วันที่..... **มีมติ อนุมัติให้กู้ได้**

(ลงชื่อ).....  
 (.....)

**ผู้จัดการสหกรณ์อมทรัพย์นครนนทบุรี จำกัด**



ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท  
 (โดยหักเงินตามสัญญาข้อ 1) คงเหลือจำนวน.....บาท และ/หรือ เข้าบัญชีเงินฝาก  
 ธนาคาร.....สาขา.....เลขบัญชีเงินฝาก.....  
 ของข้าพเจ้าตามหนังสือสัญญาฉบับนี้เป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้กู้  
 (.....)  
 ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

ผู้มีอำนาจลงนามแทนสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ  
 (.....)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ, รองประธานกรรมการ, เลขานุการ, เสร็จญูญิก  
 (.....)

.....เจ้าหน้าที่ ...../...../.....
---------------------------------------



## หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ

หนังสือสัญญาฯ เลขที่...../.....

ชื่อผู้กู้.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....เป็น  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  อื่นๆ.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ปัจจุบันปฏิบัติงานอยู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ขอทำหนังสือค้ำประกันเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ตามที่..... ได้กู้เงินของสหกรณ์ฯ ตามหนังสือสัญญาเงินประเภทสามัญ เลขที่...../..... ลงวันที่..... จำนวนเงินกู้..... บาท (.....) พร้อมดอกเบี้ยตามสัญญาในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี ผ่อนชำระงวด/เดือนละ..... บาท (.....) จนกว่าจะชำระเสร็จสิ้นแต่ไม่เกิน..... งวด และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์ฯ แล้ว เป็นหนี้ที่สมบูรณ์ โดยข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับเงินกู้นี้

ข้อ 2 ข้าพเจ้าทราบวัตถุประสงค์ในการก่อหนี้ที่ผู้กระบุไว้ในสัญญาในการก่อหนี้ที่ค้ำประกัน ลักษณะการกู้เงินสามัญของผู้กู้ตามสัญญา จำนวนเงินสูงสุดตามสัญญา และระยะเวลาการก่อหนี้ตามสัญญาในข้อ 1 ที่ข้าพเจ้าค้ำประกัน

ข้อ 3 ข้าพเจ้าได้ทราบข้อมูลผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ

หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญตามข้อ 1 ข้าพเจ้าในฐานะผู้ค้ำประกันยินยอมให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการตามกฎหมายกับข้าพเจ้า

ข้อ 4 ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่า การลาออกจากการปฏิบัติงาน, การย้ายไปปฏิบัติงานที่อื่น, การลาออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯ ไม่ว่าจะเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ค้ำประกันที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้นี้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 5 ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้สินให้แก่สหกรณ์ฯ แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ฯ ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าภายในกำหนด (หกสิบวัน) นับแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเดือน และเงินได้อื่น ๆ ของข้าพเจ้าหักจำนวนเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งต่อสหกรณ์ฯ นั้น จากเงินรายได้รายเดือนและเงินได้อื่นของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อสหกรณ์ฯ ด้วย ความยินยอมนี้ให้มีผลอยู่ตลอดไป โดยทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่นมอบให้สหกรณ์ฯ ไว้ ทั้งนี้จนกว่าจะชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญนั้นโดยสิ้นเชิง

ข้อ 6 หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือค้ำประกันนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นหนังสือโดยทันที หากข้าพเจ้าไม่ได้แจ้งให้ทราบการย้ายที่อยู่ การส่งหนังสือบอกกล่าวถึงข้าพเจ้า ตามที่อยู่ข้างต้นที่ได้แจ้งไว้ต่อสหกรณ์ฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าทราบโดยชอบแล้ว

ข้อ 7 ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด กระทำการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับสมาชิกผู้กู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันในการปรับโครงสร้างหนี้, ประenomหนี้, การเปลี่ยนแปลงงวดชำระหนี้ ฯลฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการทุกประการ

ข้อ 8 พร้อมหนังสือสัญญาค้ำประกันนี้ ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนหักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่นให้แก่สหกรณ์ฯ หน่วยงานต้นสังกัด และสำหรับข้าพเจ้าเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน/สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน/สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

(.....)

**คำยินยอมของคู่สมรสผู้ค้าประกัน**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/นาง.....เป็นสามี/ภรรยาของ นาย/นาง.....ได้รู้เห็น  
และยินยอมให้ นาย/นาง.....เป็นผู้ค้าประกันต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ตามหนังสือคำประกันข้างต้น

ลงชื่อ.....สามี/ภรรยา ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน/สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน/สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

(.....)

**คำเตือนสำหรับผู้ค้าประกัน**

ก่อนที่จะลงนามในหนังสือคำประกัน ผู้ค้าประกันควรอ่านและตรวจสอบรายละเอียดของหนังสือคำประกันให้เข้าใจโดยชัดเจน หากผู้ค้าประกันมีข้อสงสัยใด ๆ ควรปรึกษาผู้มีความรู้ก่อนที่จะทำหนังสือคำประกัน

การที่ผู้ค้าประกันลงนามในหนังสือคำประกันกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด เพื่อค้ำประกันนี้ ตามหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ เลขที่...../.....ลงวันที่.....ระหว่าง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด (ผู้ให้กู้)

กับนาย/นาง/นางสาว.....(ผู้กู้) ผู้ค้าประกันจะมีความรับผิดชอบต่อผู้ให้กู้ในสาระสำคัญ ดังนี้

1. ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบอย่างจำกัดไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในหนังสือกู้ยืมเงิน
2. ผู้ค้าประกันจะรับผิดชอบต่อผู้ให้กู้ภายในวงเงินที่ผู้กู้ค้างชำระกับผู้ให้กู้ ตามหนังสือกู้ยืมเงิน และอาจต้องรับผิดชอบใช้ดอกเบี้ย หรือค่าสินไหมทดแทนอื่น ๆ อีกด้วย

3. การที่ผู้ค้าประกันออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ นี้ไม่ว่าเพราะเหตุใด ไม่เป็นเหตุให้ผู้ค้าประกันหลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้กู้ได้ให้สมาชิกอื่นซึ่งสหกรณ์ฯ เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทน

นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นแล้ว ผู้ค้าประกันยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือคำประกัน ข้าพเจ้าได้รับทราบคำเตือนนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน

(.....)

ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

**(สำหรับผู้กู้)**

นาย/นาง/นางสาว.....(ผู้กู้)  
ขอรับรองว่าเอกสารการค้ำประกันการกู้เงินของข้าพเจ้าถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้กู้

(.....)

วันที่.....

**(สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ผู้ซึ่งเป็นตัวแทนสหกรณ์ฯ กรอก)**

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่ารายการต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

(.....)

วันที่.....





## หนังสือยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รับราชการสังกัด/โรงเรียน.....ตำแหน่ง.....และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด

เลขทะเบียนสมาชิก.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ และ/หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานภาคเอกชน ที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินและนำส่งเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงขอทำหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ดังนี้

ข้อ 1 ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ และ/หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานภาคเอกชน ที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ ทั้งปัจจุบัน อนาคต ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ได้แจ้งให้ ในแต่ละเดือนและส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นแล้วแต่กรณี ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 2 กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้าง หรือ เสียชีวิต และได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการ และ/หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานภาคเอกชน ที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจากเงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการหรือพึงได้ตามกฎหมาย ตามข้อ 1 ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ได้แจ้งและให้ส่งเงินจำนวนดังกล่าวนั้นให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง หรือชำระเป็นอันดับแรกหลังจากหักหนี้แก่ทางราชการแล้ว

ข้อ 3 การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำเหน็จ เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่าจะกรณีใดตามข้อ 2 เมื่อได้หักหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ก่อนเป็นอันดับแรก ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 (แก้ไขฉบับที่ 2 พ.ศ. 2553) มาตรา 42/1

ข้อ 4 หนังสือยินยอมหักเงินตาม ข้อ 3 ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะพ้นจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯ หรือพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ฯ เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด

ข้อ 5 ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่น และ/หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานภาคเอกชน ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการ และ/หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานภาคเอกชน แห่งใดแห่งหนึ่ง ที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัดมีอำนาจหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกันที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากทางราชการ หน่วยงานของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานภาคเอกชน แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นใด ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด แทนข้าพเจ้าได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการ และ/หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานภาคเอกชน ที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแทนข้าพเจ้าก็เป็นการเพียงพอแล้ว

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้า และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความ ถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หนังสือฉบับนี้ ทำขึ้น 3 ฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนนทบุรี จำกัด ฉบับที่สองเก็บไว้ที่ข้าพเจ้า และฉบับที่สามสหกรณ์ฯ จะนำส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)